

## Factura Pequeño Contribuyente

FRANCISCO ANTONIO, RAMOS HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 62169807

FRANCISCO ANTONIO RAMOS HERNANDEZ

3 AVENIDA CALLE T R Y 1A CALLE zona 2, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

92D9C400-0471-4B02-8EEC-81CD6927E573

Serie: 92D9C400 Número de DTE: 74533634

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 01:04:08

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:04:08

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 457, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	


CANCELADO


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 92D9C400, número de DTE 74533634 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Francisco Antonio Ramos Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-457 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.

F   
Francisco Antonio Ramos Hernández  
DPI 2686 16361 2101

F   
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722495939612**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 1:05 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 01:04:08
<b>Emisor:</b>	62169807
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	FRANCISCO ANTONIO RAMOS HERNANDEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	92D9C400-0471-4B02-8EEC-81CD6927E573
<b>Serie:</b>	92D9C400
<b>Número del DTE:</b>	74533634
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T01:04:0806:0092D9C40004714B028EEC81CD6927E573
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 01:05:09
<b>Estado:</b>	Activo





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 01:05:41



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	62169807
NOMBRE	FRANCISCO ANTONIO, RAMOS HERNÁNDEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-457
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-67-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Francisco Antonio Ramos Hernández
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/08/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		Q 6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades que conllevan las actividades de extensión rural.	Apoyé en asistencias técnicas sobre el mejoramiento de los planes grupales agrícolas que se desarrollaron en las diferentes comunidades.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de actividades establecidas en los informes a realizar con los integrantes de los grupos CADER de las comunidades; para la implementación de talleres sobre la siembra y resiembra de hortalizas.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocado a los CADER.	Apoyé en la actualización de planes dirigidos a la gestión de capacitaciones de huertos familiares, grupales y comunales en las comunidades; Laguna Palo Verde, La Puerta, La Hierbabuena, El Divisadero y La Tejera.	100%	Finalizado
	Apoyé en la incorporación de planes grupales para la implementación de capacitaciones sobre el establecimiento de huertos familiares en las comunidades; Laguna Palo Verde, La Puerta, La Hierbabuena, El Divisadero y La Tejera.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica de los sistemas productivos de las comunidades; Laguna Palo Verde y La Puerta, mediante el uso de capacitaciones de producción de granos básicos, semillas mejoradas y criollas.	100%	Finalizado
	Apoyé con lo establecido en la planificación de las Agencias Municipales, con la ejecución de talleres para la incorporación de materiales de reciclaje para la elaboración de huertos verticales en las comunidades; la Puerta y El Divisadero.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con SNER.	Apoyé en el análisis del trabajo realizado en los grupos CADER en la incorporación de abono orgánico para la siembra de hortalizas de las diferentes comunidades, mediante visitas de campo a los huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de las condiciones que presentan los huertos familiares para futuras siembras de las diferentes comunidades; Laguna Palo Verde, La Puerta, La Hierbabuena, el Divisadero y La Tejera mediante asistencia técnica periódica.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la asistencia de capacitaciones programadas por el jefe inmediato.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación de las actividades mensuales inherentes a la Sede Departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

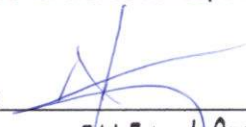
Atentamente,

(f)

  
Francisco Antonio Ramos Hernández  
DPI: 2686 16361 2101  
Celular: 4586-9925

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-457
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-67-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Francisco Antonio Ramos Hernández
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		Q. 47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades que conllevan las actividades de extensión rural.	Apoyé en la actualización de los datos de los integrantes de los grupos CADER de las comunidades; Laguna Palo Verde, la Puerta, la Hierbabuena, el Divisadero y la Tejera.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de las actividades realizadas según lo establecido en las planificaciones semanales para la implementación de macro túneles para realización de bandejas de pilón de hortalizas como repollo y cebolla.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistencias técnicas sobre el mejoramiento de los planes grupales agrícolas que se desarrollaron en las diferentes comunidades.	100%	Finalizado

	Apoyé en la actualización de actividades establecidas en los informes a realizar con los integrantes de los grupos CADER de las comunidades; para la implementación de talleres sobre la siembra y resiembra de hortalizas, la implementación de aboneras de pila y lombricompost.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocado a los CADER.	Apoyé en la incorporación de planes grupales para la elaboración de aboneras orgánicas y de lombricompost en las distintas comunidades.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de planes dirigidos a la gestión de jornadas de vacunación de aves de corral en las comunidades; Laguna Palo Verde, la Puerta, la Hierbabuena, el Divisadero y la Tejera.	100%	Finalizado
	Apoyé en la incorporación de planes grupales para la implementación de capacitaciones sobre la conservación de suelos en las comunidades: la Tejera, Laguna palo Verde, el Divisadero, la Puerta y Hierbabuena.	100%	Finalizado
	Apoyé en la incorporación de planes grupales para la implementación de capacitaciones sobre el establecimiento de huertos familiares en las comunidades; Laguna Palo Verde, la Puerta, la Hierbabuena, el Divisadero y la Tejera.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural,	Apoyé con lo establecido en la planificación de las agencias municipales, con la incorporación de capacitaciones sobre la utilización de insecticidas	100%	Finalizado

cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	orgánicos en las comunidades; Laguna Palo Verde, Hierbabuena, la Puerta, la Tejera y el Divisadero.		
	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica de los sistemas productivos de las comunidades; la Puerta, el Divisadero y la Tejera mediante capacitaciones y prácticas sobre la elaboración de piloneras	100%	Finalizado
	Apoyé al seguimiento y asistencia técnica de los sistemas productivos de las comunidades; Laguna Palo Verde y la Puerta, mediante el uso de capacitaciones sobre la elaboración de huertos verticales.	100%	Finalizado
	Apoyé con lo establecido en la planificación de las agencias municipales, con la ejecución de talleres para la incorporación de materiales de reciclaje para la elaboración de huertos verticales en las comunidades; la Puerta y el Divisadero.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con SNER.	Apoyé en el monitoreo de las curvas a nivel establecidas en las comunidades; Laguna Palo Verde, la Puerta, el Divisadero y la Tejera, mediante asistencia técnica periódica.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de las condiciones que presentan los huertos familiares de las diferentes comunidades; Laguna Palo Verde, la Puerta, el Divisadero y la Tejera, mediante asistencia técnica periódica.	100%	Finalizado



	Apoyé en el análisis del trabajo realizado en los grupos CADER en la incorporación de abono orgánico para la siembra de hortalizas de las diferentes comunidades, mediante visitas de campo a los huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de las condiciones que presentan los huertos familiares para futuras siembras de las diferentes comunidades; Laguna Palo Verde, la Puerta, la Hierbabuena, el Divisadero y la Tejera mediante asistencia técnica periódica.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de alimentos por acción a diferentes comunidades: Laguna Palo Verde y la Tejera.	100%	Finalizado
	Apoyé en la digitalización de datos de los beneficiarios del seguro agropecuario en las comunidades, Laguna Palo Verde, la Puerta, la Hierbabuena, el Divisadero y la Tejera.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia de capacitaciones programadas por el jefe inmediato.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación de las actividades mensuales inherentes a la sede departamental.	100%	Finalizado

## Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró actualizar 5 grupos CADER con una cantidad de 300 personas.  
Se logró establecer 200 huertos familiares y 20 huertos grupales.  
Se logró la capacitación de 200 personas sobre la implementación de aboneras de lombricompost y aboneras de pila.  
Se logró la capacitación de 250 personas sobre la implementación de insecticidas y fungicidas orgánicos en las distintas comunidades.  
Se logró elaborar 100 insecticidas y fungicidas orgánicos a base de ajo, pepita de aguacate y leche.  
Se logró establecer 80 aboneras de lombricompost y 30 aboneras de pila.  
Se logró establecer 30 huertos verticales utilizando materiales reciclados en las diferentes comunidades.  
Se logró la capacitación de 300 personas sobre la utilización de curvas a nivel como estrategia de conservación de suelos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Francisco Antonio Ramos Hernández  
DPI: 2686 16361 2101  
Celular: 4586-9925

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval  
JEFE DEPARTAMENTAL  
CON FUNCIONES TEMPORALES



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

